**YIL SONU ÇALIŞMA RAPORLARI İLE İLGİLİ AÇIKLAMA**

Okul/kurum yılsonu çalışma raporu veri girişlerinin yapılması istatistiki verilerin sağlıklı olması açısından önem arz etmektedir.

**Okul/Kurumlar:**

1. Giriş yapmayan/çıktı almayan okul/kurumlar 30.09.2015 tarihine kadar kurum şifresi ile giriş yaparak yıl sonu çalışma raporunun her sayfası kaydederek doldurup okul bilgileri menüsünde bulunan “**Okul Bilgileri Son Kontrol-Rapor Al”** butonu ile rapor çıktısını alıp okulda muhafaza edileceklerdir.
2. Bünyesinde birden fazla okul/kurum bulunması halinde (birden fazla kurum şifre bulunması halinde) her bir okul/kurum için ayrı ayrı kurum şifresi ile giriş yapılacaktır.
3. Yeni açılan veya dönüşen okullarda (rehberlik faaliyet yapılmayan okullarda) sadece **Okul Bilgileri-RAM300001**  ekranı doldurularak kaydedilip rapor çıktısı alınacaktır.
4. Rehberlik öğretmeni olsun/olmasın tüm okullar giriş yapacaklardır.
5. Veri girişi yapılırken yaşanan sorunların hangi ekranda hata ile karşılaşılıyorsa o ekrandaki yardım masası butonuna basılarak sorunun bildirilmesi gerekmektedir

**Rehberlik ve Araştırma Merkezleri:**

1. Yıl Sonu Çaılışma Raporları girişi müdür şifresi yapılacağından İl MEBBİS Yöneticileri ile irtibata geçilerek;

(RAM6 ile başlayan tüm ekranlar)

RAM61001, RAM61002, RAM61003, RAM61004, RAM61005, RAM61006, RAM61007, RAM61008, RAM61009, RAM61010, RAM61011, RAM62001, RAM62002, RAM62003, RAM62004, RAM62005, RAM62006, RAM62007, RAM62008, RAM62009, RAM63001, RAM63002, RAM63003, RAM63004, RAM63005, RAM63006, RAM63007, RAM63008, RAM63009,

ekranlarına RAM Müdür Kullanıcılarına Yetki verilmesi gerekmektedir. Yetki verildikten sonra RAM Müdür şifresi ile giriş yapılabilecektir.

1. Veri girişleri 30.09.2015 tarihine kadar Müdür Şifresi ile girilip her sayfasının kaydedilerek doldurulması ve 01.10.2015 tarihi itirabiyle de rapor çıktılarını alarak merkezde muhafaza edeceklerdir.
2. Giriş yapmayan okul/kurumlar RAM Modülünde yayınlanmaktadır. İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile irtibata geçilerek okul/kurumların belirtilen tarihe kadar veri girişlerinin yapılmasının sağlanması gerekmektedir.
3. Veri girişi yapılırken yaşanan sorunların hangi ekranda hata ile karşılaşılıyorsa o ekrandaki yardım masası butonuna basılarak sorunun bildirilmesi gerekmektedir.
4. Yıl Sonu Çalışma Raporlarına RAM’lar kendi yaptıkları çalışmaları gireceklerdir. Okulların yaptığı çalışmalar ise 01.10.2015 tarihinden itibaren alınacak raporlara otomatik olarak yansıyacaktır.